



Изм. № ...

ДО  
"ИНФРАСТРОЕЖИ" ООД  
ГР. СЕВЛИЕВО  
УЛ. "МАГИСТРАЛНА" № 2Д

## ПОКАНА

за представяне на оферта за участие в процедура по чл.79, ал.1, т. 1 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на Офис контейнер с включени мебели, ел. инсталация, водопровод, канализация и изгребна яма и автомат за минерална вода за инсталацията за компостиране в гр. Севлиево”

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МОМЧИЛОВА,**

На основание чл. 79, ал. 1, т. 1, във вр. с чл. 18, ал. 1, т. 8 от ЗОП и Решение №0704/17.07.2019г. на Кмет на Община Севлиево, с което е открита обществена поръчка с предмет: „Доставка на Офис контейнер с включени мебели, ел. инсталация, водопровод, канализация и изгребна яма и автомат за минерална вода за инсталацията за компостиране в гр. Севлиево”, Ви отправяме покана за участие в процедура за възлагане на горепосочената обществена поръчка чрез договаряне без предварително обявление, с която Ви каня да представите документите за участие в посочената процедура.

Договарянето ще се проведе на 25.07.2019 г. от 13:00 часа на следния адрес: гр.Севлиево, пощенски код 5400, пл. "Свобода" №, зала 202.

**1. Мотиви за избор на процедурата:** С Решение №0007/04.01.2019 г. е прекратена откритата с Решение №0990/23.10.2018 г. открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за доставка на необходимото оборудване и консумативи за инсталациите за компостиране в гр. Севлиево и гр. Дряново и площадките за компостиране на място в Севлиево, Дряново и Сухиндол” по четири обособени позиции:

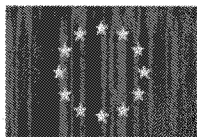
Обособена позиция № 1 „Доставка на необходимите контейнери и консумативи за разделно събиране на биоотпадъците за общините – Севлиево и Дряново”;

Обособена позиция № 2 „Доставка на Офис контейнер с включени мебели, ел. инсталация, водопровод, канализация и изгребна яма и автомат за минерална вода за инсталацията за компостиране в гр. Севлиево”

Обособена позиция № 3 „Доставка на необходимото оборудване за инсталацията за компостиране в гр. Дряново”

Обособена позиция № 4 „Доставка и монтаж на необходимото оборудване и консумативи за площадките за компостиране на място в Севлиево, Дряново и Сухиндол”.

*Този документ е създаден в рамките на проект „BG16M1OP002-2.007-0001-C01 „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в общините Севлиево, Дряново и Сухиндол, включително изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014 – 2020 г.*



в частта по обособени позиции Обособена позиция № 2 „Доставка на Офис контейнер с включени мебели, ел. инсталация, водопровод, канализация и изгребна яма и автомат за минерална вода за инсталацията за компостиране в гр. Севлиево”

Обособена позиция № 3 „Доставка на необходимото оборудване за инсталацията за компостиране в гр. Дряново”

Обособена позиция № 4 „Доставка и монтаж на необходимото оборудване и консумативи за площадките за компостиране на място в Севлиево, Дряново и Сухиндол”.

поради неподаване на оферти за тези позиции и първоначално обявените условия на поръчката не са съществено променени. Публичните възложители могат да прилагат процедура на договаряне без предварително обявление в случай, когато при открита или ограничена процедура не са подадени оферти или заявления за участие или всички подадени оферти или заявления за участие са неподходящи и първоначално обявените условия на поръчката не са съществено променени.

Моля, документите да бъдат подадени на хартиен носител в срок до 24.07.2019 г. включително на адрес: гр.Севлиево, пощенски код 5400, пл.“Свобода“ № 1, всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа.

Документите се подават от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на горепосочения адрес на възложителя, в запечатана непрозрачна опаковка.

Участникът трябва да представи своята оферта заедно с всички изискуеми от Възложителя документи, описани в Решението за откриване на процедурата, с надпис върху опаковката:

### **ОФЕРТА**

*за участие в обществена поръчка с предмет:*

**„Доставка на Офис контейнер с включени мебели, ел. инсталация, водопровод, канализация и изгребна яма и автомат за минерална вода за инсталацията за компостиране в гр. Севлиево”**  
*наименование на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо),  
адрес за кореспонденция, телефон и  
по възможност – факс и електронен адрес*

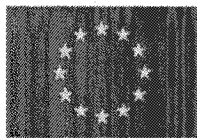
Офертата и всички документи и предложения, приложени към нея трябва да бъдат подписани от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с изрично пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие, което се представя към офертата.

2. Офертата следва да бъде изготвена съобразно посочените от възложителя условия и в предоставения образец за ценово предложение и да има срок на валидност минимум до 17.01.2020г.

3. Лице за контакт: Невена Тодорова – Зам.-кмет на община Севлиево, тел.: - 0675/396114.

4. Възложителят поставя изискване доставеното оборудване да е с минимален гаранционен срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от приемането на доставката от Възложителя.

Възложителят поставя изискване доставеният офис контейнер (без офис оборудването в него) да е с минимален гаранционен срок от 60 (шестдесет) месеца, считано от приемането на доставката от Възложителя.



**5. Прогнозна стойност** – 12 075.00 /дванадесет хиляди седемдесет и пет/ лева без включен ДДС.

Посочената прогнозна стойност е максималният финансов ресурс, с който възложителят разполага. При подаване на оферта, участникът следва да съобрази ценовото си предложение с финансовия ресурс, определен от Възложителя.

**6. Начин на плащане** – Възложителят заплаща цената по договора в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни от надлежно извършване на доставката и предаване на съответното оборудване и консумативи с Приемо-предавателния протокол по алинея (5.3), респективно по алинея (5.5) от проекта на договор, при условие, че Изпълнителят е предоставил гаранция за изпълнение на Договора в размерите и при условията на чл. 10 на същия и след издаване на оригинална фактура, с платежно нареждане по банковата сметка на изпълнителя.

**7.Срок за изпълнение на доставката** – Срокът за изпълнение на доставката започва да тече от датата, следваща датата на получаване на възлагателно писмо от избрания Изпълнител. Срокът за изпълнение на доставката е – 40 (четиридесет ) календарни дни.

**8. Обособени позиции** - няма.

**9. При необходимост от допълнителна информация** по отношение предмета на услугата, ще Ви предоставим цялата налична такава, всеки работен ден от 8:30 ч. до 17:00 ч. на адрес: гр.Севлиево, пл.,„Свобода“ № 1, стая 303 или на посочен от Вас факс и/или електронна поща, както и на тел. 0675/396 118

**10. Финансиране** - Финансирането на поръчката се осъществява по Административен договор № Д-34-52 от 01.08.2018 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма "Околна среда 2014-2020 г.", съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз по процедура чрез директно предоставяне BG16M1OP002-2.007 Завършване на проект „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в един от регионите за управление на отпадъци в България, вкл.изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци”.

**11.** Възложителят поставя като минимално изискване участникът да е изпълнил минимум една доставка идентична или сходна с предмета на обществената поръчка, за която се участва, през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

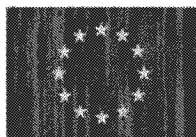
*Под доставка, която е „сходна” с предмета на поръчката следва да се разбира:*

*Доставка на обзавеждане, включително офис обзавеждане, мебелировка, електродомакински уреди и/или мебелировка за офиса, маси, шкафове, бюра, столове, или еквивалент.*

## 12. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

**1. Критерий за възлагане на поръчката. Методика за комплексна оценка и начин за определяне на оценката по всеки показател.**

Настоящата методика представлява съвкупност от правила, които имат за цел да се определи начинът, по който ще се извърши класиране на офертите по съответната обособена позиция и ще се



определи изпълнителят на обособената позиция по настоящата обществена поръчка. Настоящата методика се прилага и за четирите обособени позиции по обществената поръчка.

Критерий за оценка на ценовите оферти: Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП – критерий за възлагане оптимално съотношение качество/цена.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане: **оптимално съотношение качество/цена**. За оферта с оптимално съотношение качество/цена ще се счита тази, получила най-висока комплексна оценка.

Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка. Максималният брой точки, който може да бъде присъден на участник при определяне на комплексната му оценка е 100 точки.

Показателите, по които ще се извършва оценката на офертите и съответната им тежест в комплексната оценка, са конкретизирани в таблицата по долу:		
№	Показатели (П) – наименование	Тежест на показателя
1.	Срок за доставка на оборудването и консумативите – П1	40
2.	Предложена цена на оборудването и консумативите – П2	60
	Общо:	100

Общата (комплексна) оценка (КО) за всяка оферта за съответната обособена позиция се определя, като първоначално се изчисляват присъдените точки по показателите и се умножават по коефициента на тежест за всеки показател. След това всяка оферта получава комплексна оценка изразена в точки по следната формула:

$$КО = П1 + П2$$

### 1. Показател 1 (П1) – „Срок за доставка на оборудването и консумативите”

С този показател се оценява предложението от участниците срок за доставка на оборудването и консумативите по съответната обособена позиция. **Срокът за доставка не може да бъде по-дълъг от 40 календарни дни, считано от датата следваща датата на получаване на възлагателно писмо от Изпълнителя.** Срокът за доставка се посочва в дни и следва да е цяло число. **Участник предложил срок за доставка по-дълъг от 40 календарни дни се отстранява от участие в процедурата.**

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$П1 = C_{min} / C_n \times 40$$

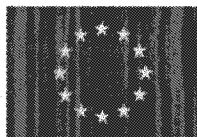
където:

„C min” е най-краткият предложен срок за доставка.

„Cn” е предложението срок за доставка на оценяваната оферта.

„40” е тежестта на показателя в комплексната оценка.

Максимален брой точки на показател П1 = 40 точки.



## **2. Показател 2 (П2) – „Предложена цена на оборудването и консумативите”**

С този показател се оценява предложената цена за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция. Предмет на оценяване ще бъде цената за доставка на оборудването и консумативите, описани в Техническата спецификация и отразена в ценовото предложение.

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$П2 = C_{min} / C_n \times 60$$

където:

„C min” е предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката.

„Cn” е предложената цена за изпълнение на поръчката на оценяваната оферта.

„60” е тежестта на показателя в комплексната оценка.

Максимален брой точки на показател П2 = 60 точки.

### **ВАЖНО!**

При оценка на всеки един от показателите Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

• В случай че комплексните оценки на две или повече оферти по една обособена позиция са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

**13.** Гаранцията за изпълнение на Договора по обществената поръчка е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора, без ДДС за обезпечение на доставката.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

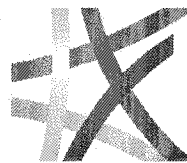
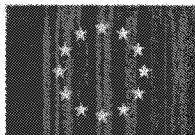
Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка представя документ за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

### **Приложения:**

1. Декларации по чл. 54 от ЗОП;
2. Ценова оферта;
3. Проект на договор.
4. Декларация по ЗМИП.

Този документ е създаден в рамките на проект „BG16M1OP002-2.007-0001-C01 „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в общините Севлиево, Дряново и Сухиндол, включително изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014 – 2020 г.



5. Декларация по ЗПКОНПИ.
6. Декларация по ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.
7. Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП.
8. Техническо предложение.
9. Списък на доставките по чл.64, ал.1, т.2 ЗОП.
10. Техническа спецификация.

### Заличени обстоятелства

С уважение,

по ЗЗЛД

**Д-Р ИВАН ИВАНОВ**

Кмет на община Севлиево



Този документ е създаден в рамките на проект „BG16M1OP002-2.007-0001-C01 „Прилагане на децентрализиран модел за управление на био-отпадъците в общините Севлиево, Дряново и Сухиндол, включително изграждане на необходимата техническа инфраструктура – система за разделно събиране и съоръжение за рециклиране на събраните био-отпадъци”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014 – 2020 г.